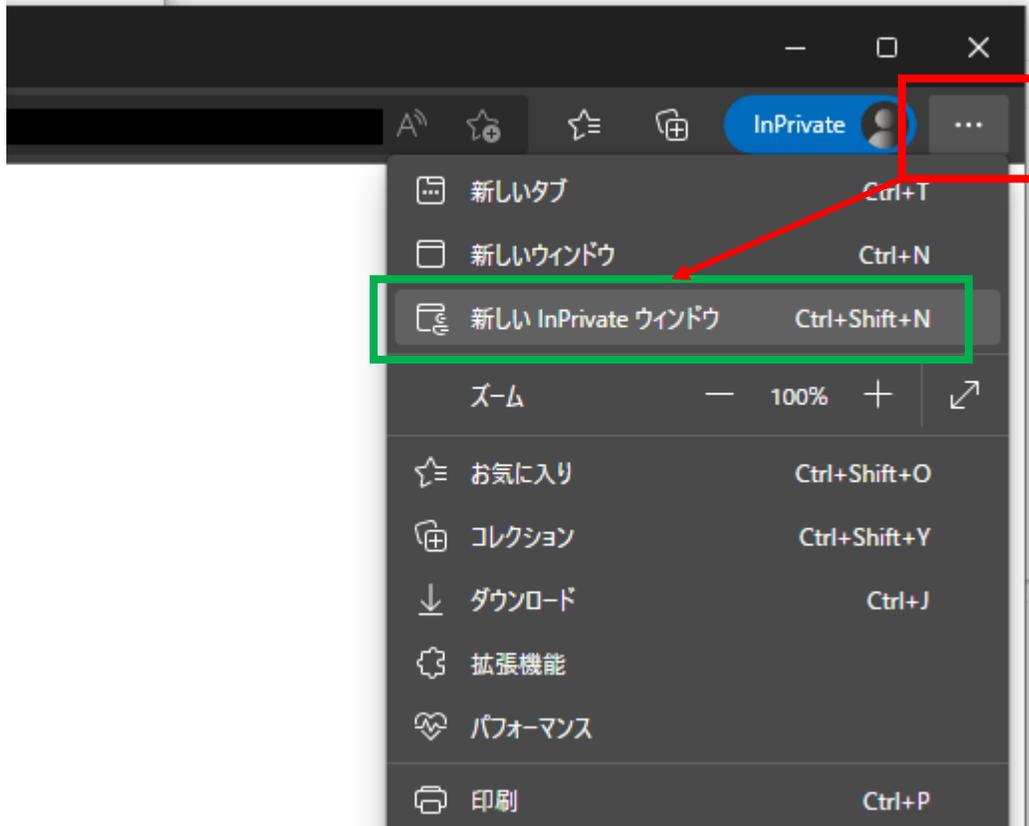

■学部メールサーバー 設定手順書 (iOS/iPad OS標準・「メール」アプリ) ■

- こちらの手順書は、iOS/iPad OS標準の「メール」アプリへ、学部メールサーバーのメールアカウントを追加する手順書となります。
- 初期導入設定が完了し、初期パスワードから本パスワードで変更が完了している状態を前提としております。

■IMAPの有効化■

外部メールアプリからGmailへ接続するためのIMAPプロトコルを有効化します。

- 1: 新学部メールサーバーへログインを行います (すでにログイン済の場合は手順4へ進みます)。
Webブラウザに備わる「プライベートブラウジングモード」ウィンドウを開きます。

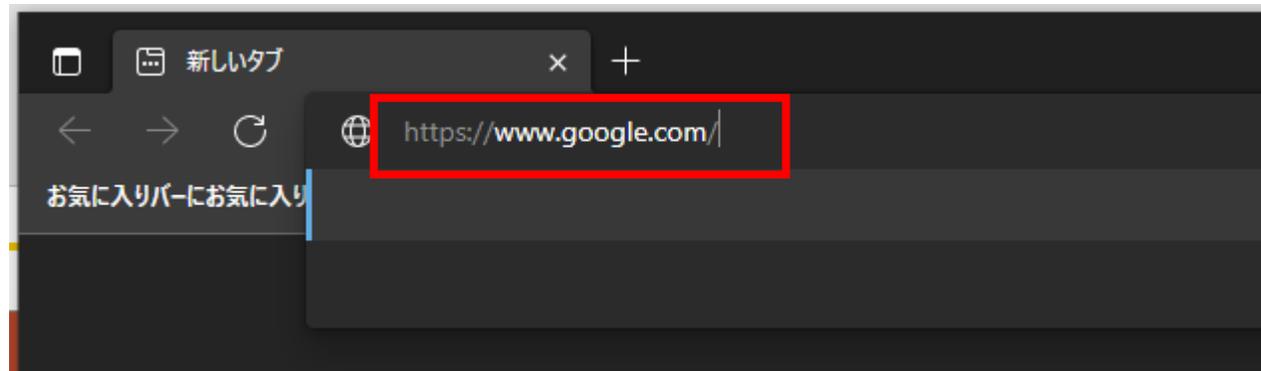


1. ウィンドウ右上の●が横3つに並んだボタンをクリック
2. 「新しいInPrivateウィンドウ」をクリック

※プライベートブラウジングモードの名称は、各Webブラウザで異なりますので、Webブラウザに合わせて読み替えてください。

Google Chrome : シークレットウィンドウ
Microsoft Edge : InPrivateウィンドウ
Firefox : プライベートウィンドウ
Safari : プライベートブラウジング

2: ウィンドウ上部、アドレス入力欄に「https://www.google.com/」を入力し、エンターキーを押下します。



3: Googleアカウントログイン画面が表示となりますので、ご自身の学部メールアドレス(username@xxx.keio.ac.jp)を入力し、ログインを行います。

なお、初期導入設定が完了していない場合は、Google利用規約とGoogleプライバシーポリシーへの同意、パスワード変更などの表示となりますので、実施をお願い致します。



Google
ログイン
お客様の Google アカウントを使用

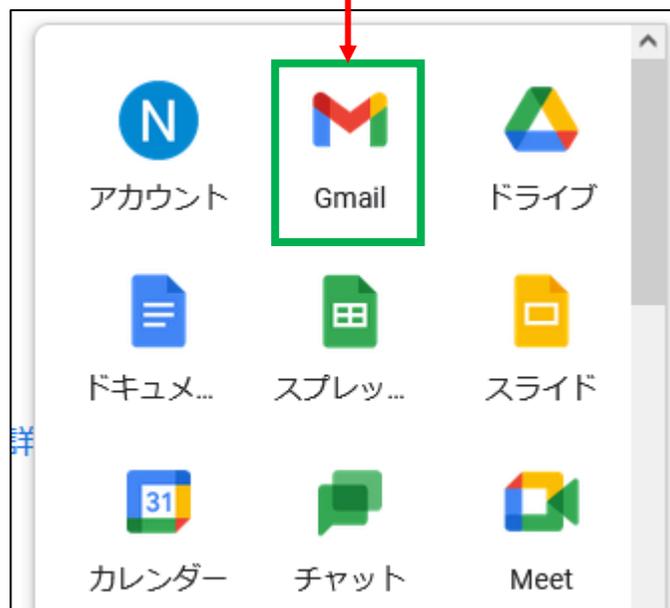
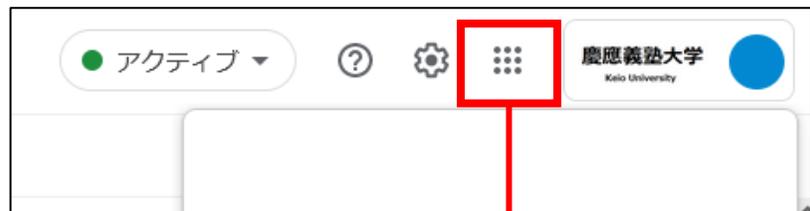
メールアドレスまたは電話番号
username@xxx.keio.ac.jp

[メールアドレスを忘れた場合](#)

ご自分のパソコンでない場合は、ゲストモードを使用して非公開でログインしてください。 [詳細](#)

[アカウントを作成](#) [次へ](#)

4: ログイン後、ウィンドウ右上「慶應義塾大学」ボタン左隣にある、●が9個集合しているボタンをクリックし、続けて[Gmail]アイコンをクリックします。



5 : Gmailの画面に切り替わります。

続けて、ウィンドウ右上「歯車」アイコンをクリックし、下方の「すべての設定を表示」をクリックします。



6：設定画面に移動します。

ウィンドウ上部中央付近の「メール転送とPOP/IMAP」をクリックし、続けて [IMAPを有効にする]側に●を移動します。

The screenshot shows the Gmail settings page for 'メール転送とPOP/IMAP'. The page title is '設定' (Settings). The navigation bar includes '全般', 'ラベル', '受信トレイ', 'アカウント', 'フィルタとブロック中のアドレス', 'メール転送とPOP/IMAP', 'アドオン', 'チャットとMeet', '詳細', 'オフライン', and 'テーマ'. The 'メール転送とPOP/IMAP' tab is highlighted with a red box. Below the navigation bar, the 'IMAP アクセス:' section is visible. The status is 'ステータス: IMAP 無効'. There are two radio button options: '● IMAP を有効にする' (highlighted with a green box) and '○ IMAP を無効にする'. Below this, there is a link '詳細を表示' and a section titled 'IMAP のメールを削除するようマークを付けた場合:' with two radio button options: '● 自動消去をオン - 直ちにサーバーを更新する (デフォルト)' and '○ 自動消去をオフ - クライアントサイドでサーバーを更新するのを待機する'.

設定

全般 ラベル 受信トレイ アカウント フィルタとブロック中のアドレス **メール転送とPOP/IMAP** アドオン チャットとMeet 詳細 オフライン テーマ

IMAP アクセス:
(IMAP を使用して他のクライアントが
ら慶應義塾大学 メールにアクセスしま
す)
[詳細を表示](#)

ステータス: IMAP 無効

IMAP を有効にする
 IMAP を無効にする

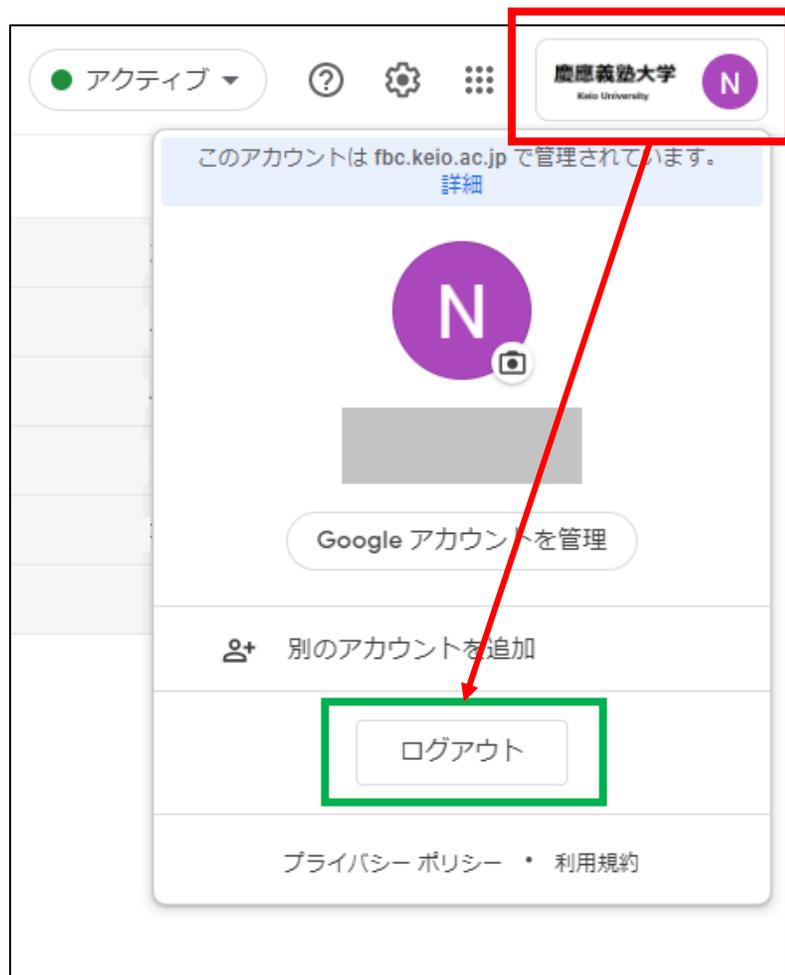
IMAP のメールを削除するようマークを付けた場合:

自動消去をオン - 直ちにサーバーを更新する (デフォルト)
 自動消去をオフ - クライアントサイドでサーバーを更新するのを待機する

7 : Webページ最下段にある「変更を保存」ボタンをクリックします。



8：画面右上にある「慶應義塾大学」ボタンをクリックし、ログアウトします。



以上でIMAPの有効化は完了です。

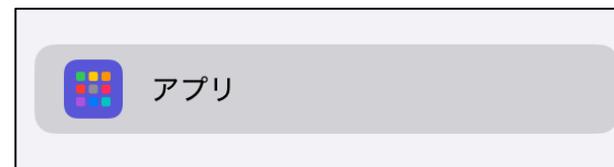
■ iOS/iPad OSの設定 ■

iOS/iPad OS内に学部サーバーのアカウントを設定します

1: 「設定」を起動します。



2: 「メール」をタップ、もしくは「アプリ」をタップ後「メール」をタップします。



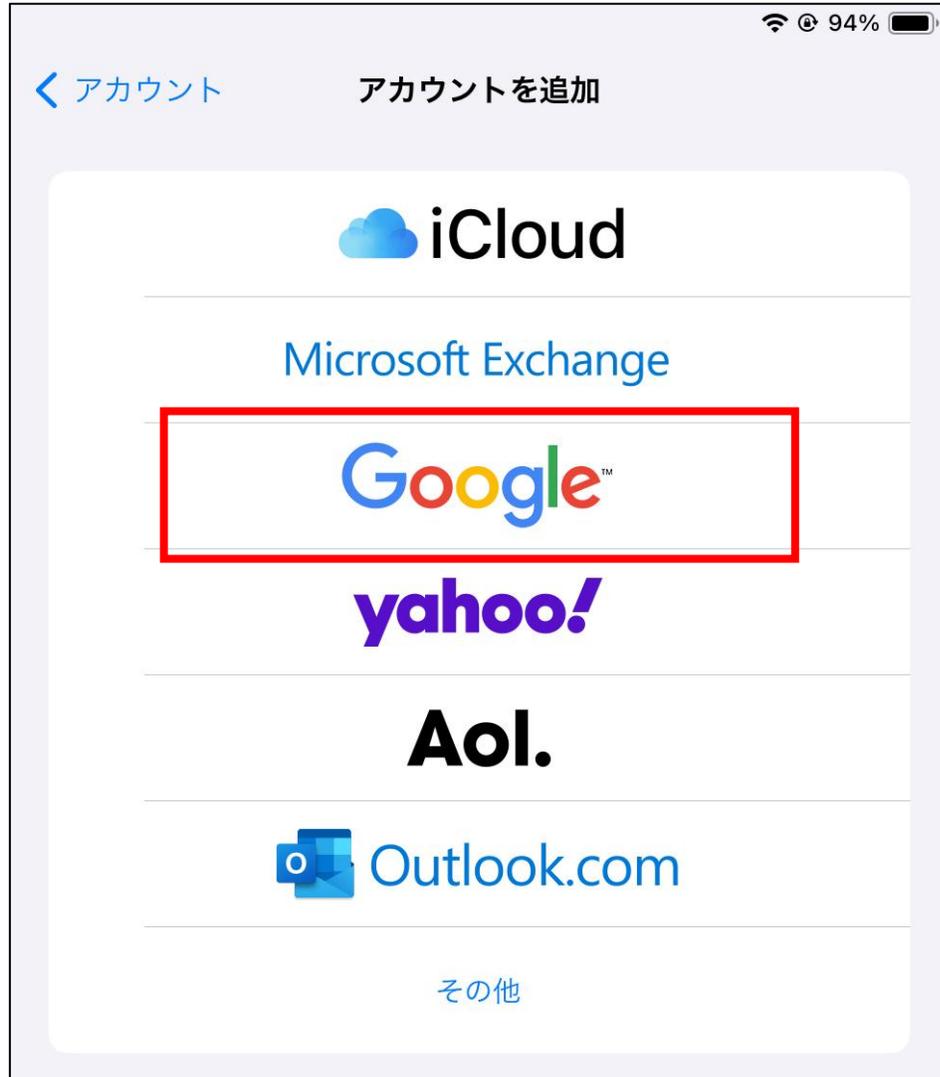
3: [アカウント]、もしくは[メールアカウント]をタップします。



4 : [アカウント]画面にて、メールアカウント一覧が表示となるので、最下段[アカウントを追加] をタップします。



5 : [Google] をタップします。



6 : Googleへのログイン画面となりますので、学部メールアドレスを入力し[次へ]をタップします。



7: パスワード入力画面となりますので、学部メールアドレスのパスワードを入力し[次へ]をタップします。



8 : iOS/iPad OSからGoogleアカウントへログインを行います。[次へ]をタップします。



9 : iOS/iPad OSからGoogleアカウントへのアクセス権を付与します。[Gmail]の項目にチェックを入れます(必須項目となります)。他の[連絡先][Googleカレンダー]については任意選択となります。



10：選択後、下方へスクロールし、[続行] をタップします。



11 : Gmail側と、iOS/iPad OS側でデータ同期を行う項目を選択します。
メールのみとする場合は、メールだけスライドスイッチをONとし、右上の[保存]をタップします。

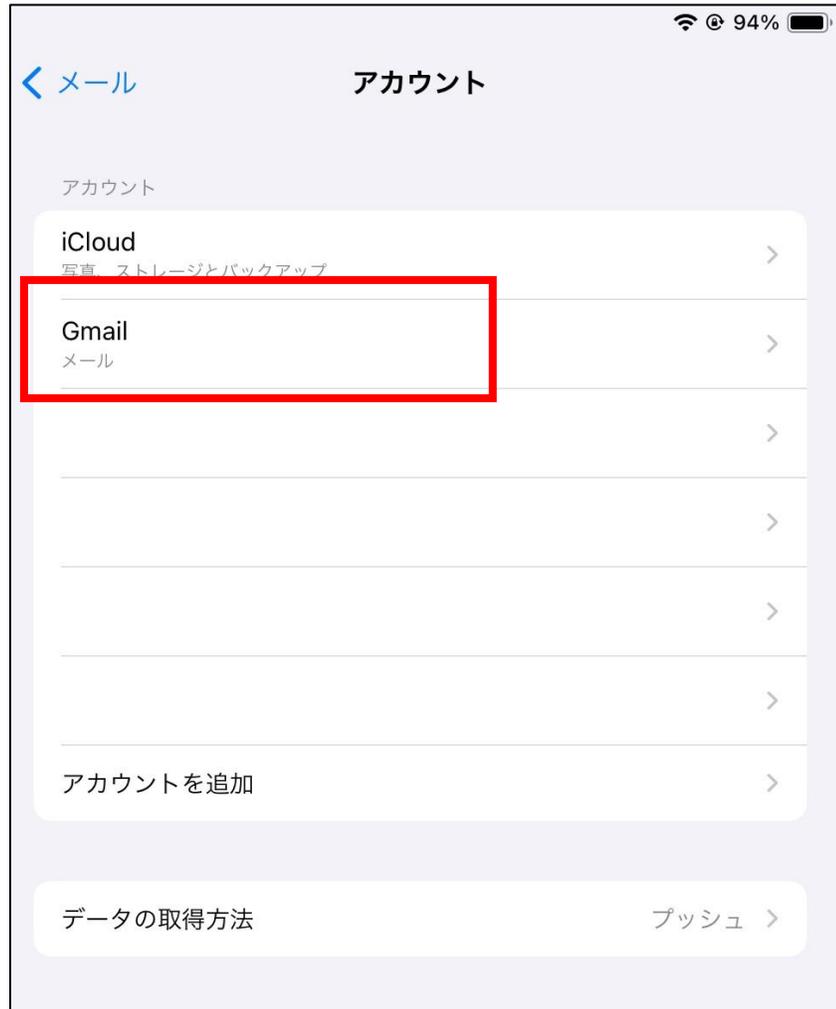
■メールのみ同期■



■メール・連絡先・カレンダーも同期■



12：[アカウント]一覧に[Gmail]が表示となり、設定完了となります。
以上で完了ですが、アカウント名が[Gmail]となっておりわかりずらいいため、名称変更を行います。
※名称変更がご不要な場合は、以降の手順は行う必要はありません。



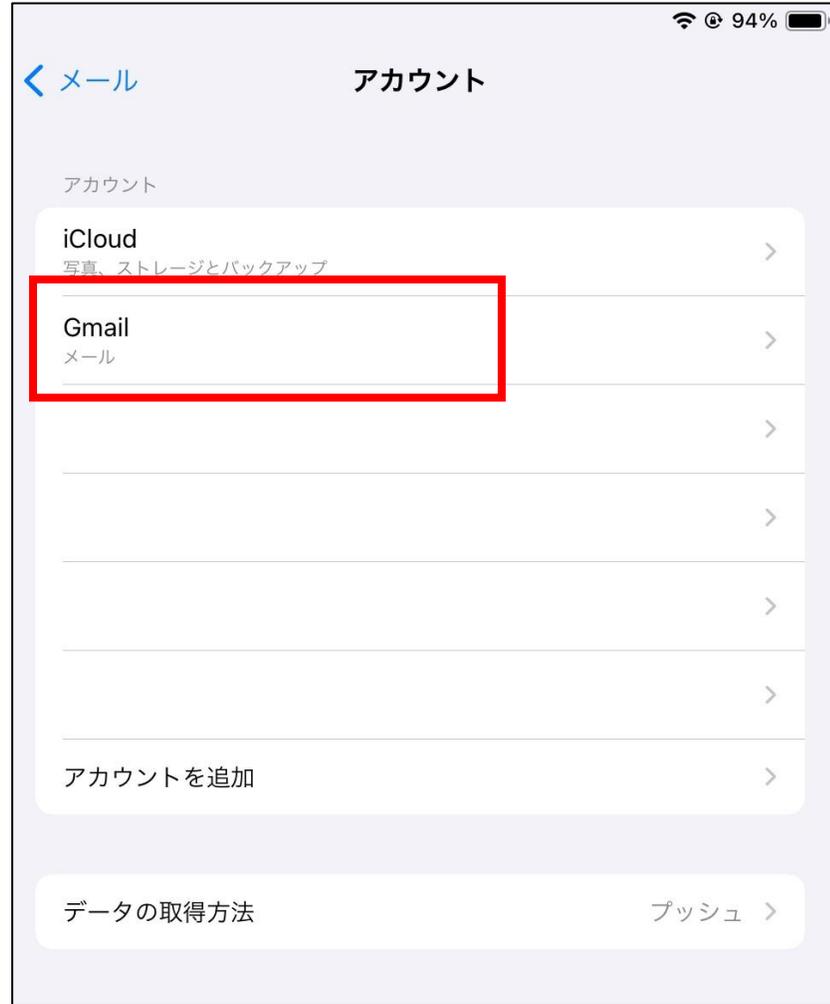
■学部メールアカウント名の変更■

アカウント名が分かりづらいため、名称変更を行います

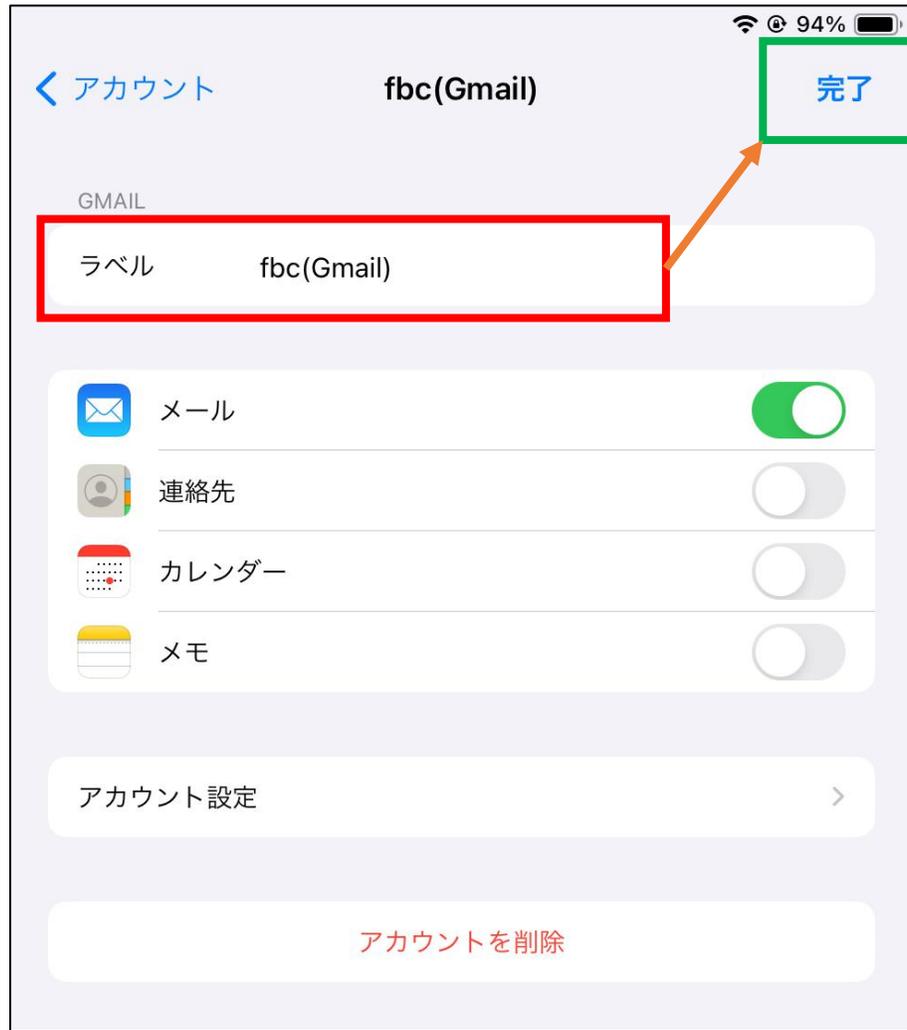


1：登録となった[アカウント]一覧の、[Gmail]項目 をタップします。

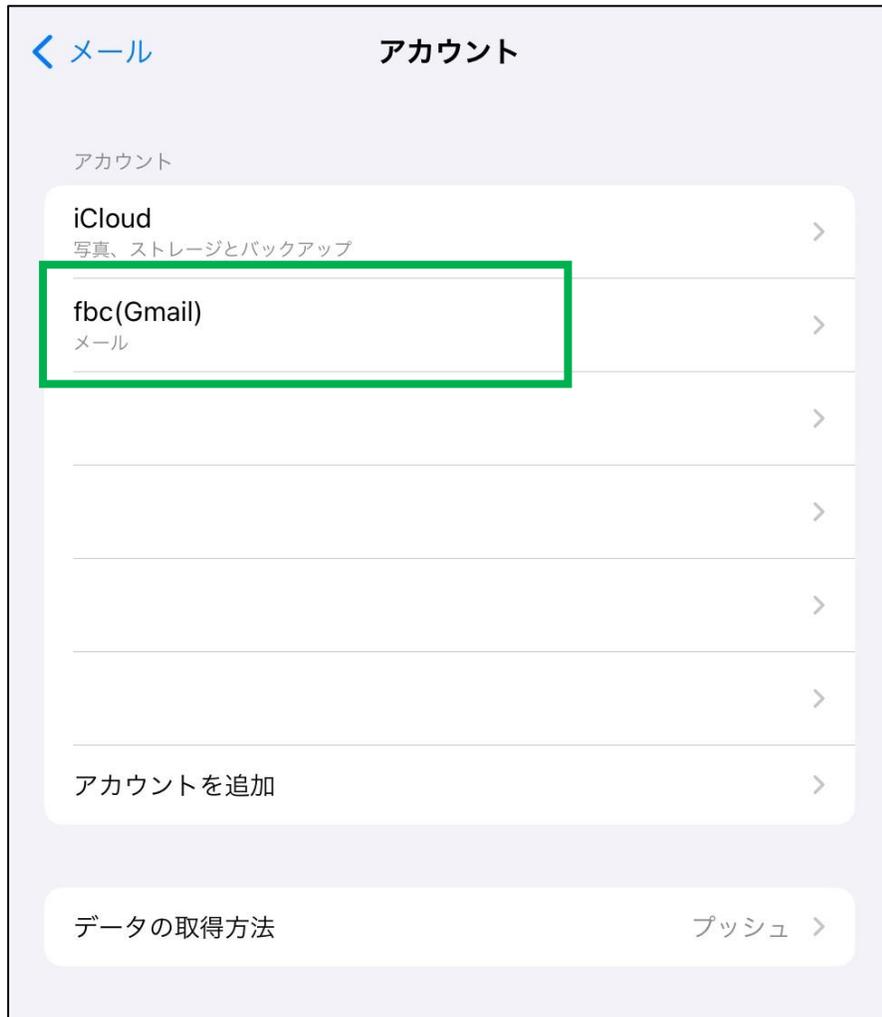
※他のGmailアカウントとお間違えにならないよう、ご注意ください。



2: [ラベル]をタップし、ご自分で判断しやすい[ラベル](アカウント名称)を設定し、右上の[完了]をタップします。



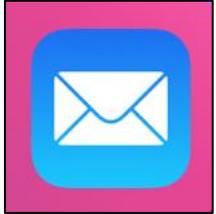
3：以上でアカウント名称の変更は完了となります。



■表示するメールボックスの切替■

「メール」アプリで、表示するメールボックスの切替手順についての説明
(ご存じの方は読み飛ばしてください)

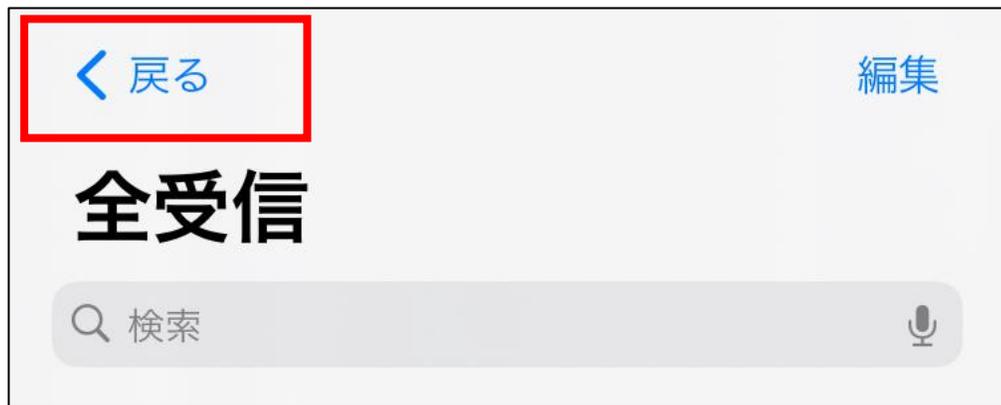
1: 「メール」アプリを起動します。



2: 「メール」アプリ内、左上に、メニューを呼び出すアイコンがありますので、タップします。



3：続けて、[戻る]をタップします。



4：設定しているメールボックスの一覧が表示となりますので、切り替えたいアカウントをタップします。



■ お問い合わせについて ■

三田KIC 事務室

場所：慶應義塾大学 三田キャンパス [大学院校舎地階](#)

受付時間：9:00-17:00

※原則として土曜・日曜・祝日は閉室します。

※平日でも閉室する場合がありますので、[\[パソコン室・三田KIC事務室の利用時間およびスケジュール\]](#)をご確認ください。

内線電話番号：22945

メールアドレス：center-master@mita.cc.keio.ac.jp